

**CONSORZIO INTERCOMUNALE****DI SERVIZI PER L'AMBIENTE****- CIRIE' -****VERBALE di DELIBERAZIONE  
Del CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE**

N. 12 Data 06/05/2025

OGGETTO: PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2025. APPROVAZIONE.

L'anno duemila venticinque, addì 6 del mese di maggio alle ore 17:30 in Ciriè in via telematica ed in audio/videoconferenza attraverso la piattaforma Gotomeeting per determinazione del Presidente, con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del quale fanno parte i Signori:

		Presenti
Sig. BUROCCO Mario	Presidente	SI
Sig. BIAVATI Paolo	Componente	SI
Sig. BUSSONE Giorgio	Componente	SI
Sig. COLOMBATTO Daniele	Componente	SI
Sig. ROCCHIETTI Matteo	Componente	SI

Svolge le funzioni di Segretario il Dr. Matteo BOSSA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. BUROCCO Mario assume la Presidenza dichiarando aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Acquisiti agli atti, se dovuti, i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18-8-2000 n° 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali".

## **OGGETTO: PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2025. APPROVAZIONE.**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:**

Visto l'allegato documento relativo alla definizione del Piano degli Obiettivi di Performance e Gestionali 2025 e ritenutolo meritevole di approvazione;

Considerato che il D.Lgs. 150/2009 configura il ciclo della performance come un processo che collega la programmazione operativa, la definizione degli obiettivi, la misurazione dei risultati e la valutazione della performance con riferimento all'ambito organizzativo e individuale;

Considerato, inoltre, che la misurazione e la valutazione della performance sono volte:

- al miglioramento della qualità dei servizi offerti dall'ente, nonché alla crescita della motivazione delle competenze professionali del personale;
- al soddisfacimento dell'interesse e dei bisogni dei destinatari dei servizi e degli interventi;

Richiamata la deliberazione del CdA n. 20 del 16 maggio 2018 con cui si è proceduto ad approvare il sistema di misurazione e valutazione della performance;

Atteso che la realizzazione del piano degli obiettivi in esame, previa valutazione dei risultati conseguiti, darà luogo al riconoscimento della retribuzione di risultato per l'anno 2025

Visto il D. Lgs. n° 165/2001;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento delle leggi degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il C.C.N.L dei dipendenti degli Enti Locali;

Visto lo Statuto Consortile;

Visto il parere reso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

Ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge;

### **D E L I B E R A**

- di approvare il documento relativo alla definizione del Piano degli obiettivi di performance e gestionali per l'anno 2025, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- di trasmettere la presente deliberazione ai dipendenti e al Nucleo di valutazione;

### **S u c c e s s i v a m e n t e**

Ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge;

### **D E L I B E R A**

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° c. del D. Lgs. 267/2000.

NOME E COGNOME: DIAGOSTINO MARIA FRANCESCA - ANNO 2025								
SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO: N° 1 - Circolazione di fluidi								
Descrizione dell'attività	Attività	Descrizione dell'attività	Stato di avanzamento (in %)	Indicatore di risultato	Località	Scadenza	Descrizione dell'attività	Descrizione dell'attività
Obiettivo annuale operativo	Attuazione della Legge 04/2021 piena operatività dell'Ente - PIANO D'AMBITO	Coordina le attività necessarie al raggiungimento della piena operatività dell'Autorità d'Ambito; e coordinamento e gestione per la stesura del Piano d'Ambito	Seguire iter	15	Comuni	Scad. 31/12/2025	Corretta gestione	Decorazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	coordinamento e gestione finanziamento Regionale L1-L3 biennio 2024-2025	Coordina le procedure relative alla liquidazione dei contributi economici a favore del Consorzio, redige la documentazione necessaria, predisporre gli atti, elabora i dati e la rendicontazione	Seguire iter	20	Ente	15/10/2025	Coordinamento delle attività di attivazione della Tariffa Puntuale e riorganizzazione del servizio 15 comuni coinvolti	Decorazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	PNRR 2021-2026	Coordinamento delle attività di propedeutiche alla realizzazione degli interventi oggetto di finanziamento	Seguire iter	10	Ente	Scad. 31/12/2025	Corretta gestione	Decorazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Supporto agli Organi Consorziali	Coordinamento e gestione delle convocazioni per gli Organi Consorziali e predisposizione dei relativi provvedimenti amministrativi, verifica dell'andamento delle attività rispetto a quanto previsto dal contratto di servizio	Seguire iter	10	Ente	Scad. 31/12/2025	Corretta gestione	Decorazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	ATO-R/CM/REGIONE :	partecipazione ed invio documentazioni ad Enti sovraterritoriali	Seguire iter	10	Ente	Scad. 31/12/2025	Partecipazione tavoli tecnici e redazione documentazione	Decorazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	RIPARTI PRIMOTINE E ATO-R contributi finanziari SAL FINALI	Coordina le procedure relative alla liquidazione dei contributi economici a favore del Consorzio, redige la documentazione necessaria, predisporre gli atti, elabora i dati e la rendicontazione SAL FINALI ed esecutività	Seguire iter	5	Ente	Scad. 31/12/2025	Corretta gestione	Decorazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	ARERA	Coordinamento e redazione della documentazione necessaria e ottemperare agli obblighi Arera	Seguire iter	10	Ente	Scad. 31/12/2025	Partecipazione tavoli tecnici e redazione documentazione	Decorazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	PRIVACY-DPO	Coordinamento e redazione della documentazione necessaria e ottemperare agli obblighi in materia - supporto e formazione personale segreteria	Seguire iter	10	Ente	Scad. 31/12/2025	Partecipazione attività informative-formativa e verifica dei processi operativi	Decorazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	RIORGANIZZAZIONE OPERATIVITA' CISA - SIA	Coordinamento e redazione in supporto al Direttore-Segretario nella definizione dei verbali per le attività inserite nel contratto di servizio e affidamento in house.	Seguire iter	10	Ente	Scad. 31/12/2025	Partecipazione attività informative-formativa e verifica dei processi operativi	Decorazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato

Data:

Firma Responsabile di servizio:

Firma per accettazione:

Criticità riscontrate	Interventi correttivi intrapresi
Attuazione della Legge 04/2021 piena operatività dell'Ente - PIANO D'AMBITO	
coordinamento e gestione finanziamento Regionale L1-L3 biennio 2024-2025	
PNRR 2021-2026	
Supporto agli Organi Consorziali	
ATO-R/CM/REGIONE :	
ARERA	
PRIVACY-DPO	
RIORGANIZZAZIONE OPERATIVITA' CISA - SIA	

Firma per accettazione:

Criticità riscontrate	% di raggiungimento del risultato atteso

Firma per accettazione:

Descrizione dell'obiettivo	Finalità/obiettivo	Descrizione dell'attività	Modalità di controllo (di cui in itinere)	Quantificabile di obiettivi	Struttura	Scadenza indicata	Indicatore di risultato	Se il risultato è in linea con l'obiettivo
Obiettivo annuale operativo	Legge Regionale 4/2021	Gestisce la procedura per la piena operatività delle attività trasferite all'Ambito Regionale - AR Piemonte	Seguire iter	5	Ente	Scad. 31.12.2025	Corretta gestione	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Società in house e applicazione del Contratto di Servizio	Coordina le attività svolte dalla Società Sia s.r.l. con programmazione di incontri con i funzionari e responsabili degli uffici Contabilità, Segreteria, Comunicazione, Tariffe, Informatica, Logistica e Magazzino.	Seguire iter	25	Ente	Scad. 31.12.2025	Corretta gestione	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Piano d'Ambito CAV CISA	Gestisce l'operatività del Piano d'Ambito del Consorzio.	Seguire iter	25	Comuni	Scad. 31.12.2025	Corretta gestione	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target
Obiettivo annuale operativo	Gestione contributi finanziari	Coordina le procedure relative alla liquidazione dei contributi economici a favore del Consorzio, redige la documentazione necessaria, predisponde gli atti, elabora i dati e la rendicontazione finanziaria. (CONAI - PNRR - RIPARTI PIEMONTE (stato finale) ATOr (stato finale) - LS RID - C1MON)	Seguire iter	20	Ente	Scad. 31.12.2025	Corretta gestione	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Compostaggio	Coordina le attività necessarie per la realizzazione del progetto S.O.R.R.I.B.O. e il monitoraggio dei dati conseguenti. Istituzione nuovi impianti di compostaggio collettivo ad Ala di Stura e Groscavallo.	Seguire iter	20	Comuni	Scad. 31.12.2025	Corretta gestione	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Supporto agli Organi Consortili	Coordina e gestione delle convocazioni per gli Organi Consortili e predisposizione dei provvedimenti amministrativi di propria competenza.	Seguire iter	5	Ente	Scad. 31.12.2025	Corretta gestione	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato

100

Data:

Firma Responsabile di servizio:

Firma per accettazione:

Criticità riscontrate	Interventi correttivi intrapresi
Legge Regionale n. 4/2021: obiettivo in itinere	
Società in house e Contratto di Servizio: obiettivo in itinere	
Piano d'Ambito CAV CISA: obiettivo in itinere	
Gestione contributi finanziari: obiettivo in itinere	
Compostaggio : obiettivo in itinere	
Supporto agli Organi Consortili: obiettivo in itinere	

Firma per accettazione:

Criticità riscontrate	% di raggiungimento del risultato atteso

Firma per accettazione:

In originale firmato digitalmente  
Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to BUROCCO Mario

IL SEGRETARIO CONSORZIALE

f.to BOSSA Matteo

Ciriè li, 14 MAG 2025

La presente deliberazione viene affissa  
in data odierna all'Albo Pretorio Comunale  
e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (art.124,  
comma1 del T.U.267/2000)

Il Segretario

f.to ANOBILE Anna

Copia Conforme all'originale

IL SEGRETARIO CONSORZIALE

BOSSA Matteo  
f.to digitalmente



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

- La presente deliberazione è stata pubblicata, mediante affissione all'albo pretorio del Comune di Ciriè, per quindici giorni consecutivi, dal

14 MAG 2025  
IL SEGRETARIO

f.to ANOBILE Anna

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'albo pretorio del Comune di Ciriè, per 10 giorni consecutivi (art. 134, comma 3, T.U.267/2000)

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

**DIVENUTA ESECUTIVA IL** 06-05-2025

IL SEGRETARIO CONSORZIALE

f.to BOSSA Matteo