

CONSORZIO INTERCOMUNALE**DI SERVIZI PER L'AMBIENTE****- CIRIE' -****VERBALE di DELIBERAZIONE
Del CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE**

N. 2 Data 11/02/2025

OGGETTO: PROGRAMMA DI FINANZIAMENTO PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO REGIONALE DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI ANNI 2024-2025. INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI DI RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI NEI COMUNI MONTANI (L1 C MON) E INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DELLA PRODUZIONE DEI RIFIUTI INDIFFERENZIATO E DELLA FRAZIONE ORGANICA NEI COMUNI GIÀ SERVITI DA RACCOLTA DOMICILIARE (L3 RID). APPROVAZIONE SPECIFICHE TECNICHE DEL SERVIZIO.

L'anno duemila venticinque, addì 11 del mese di febbraio alle ore 17:30 in Ciriè in via telematica ed in audio/videoconferenza attraverso la piattaforma Gotomeeting per determinazione del Presidente, con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del quale fanno parte i Signori:

		Presenti
Sig. BUROCCO Mario	Presidente	SI
Sig. BIAVATI Paolo	Componente	NO
Sig. BUSSONE Giorgio	Componente	SI
Sig. COLOMBATTO Daniele	Componente	SI
Sig. ROCCHIETTI Matteo	Componente	SI

Svolge le funzioni di Segretario il Dr. Matteo BOSSA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. BUROCCO Mario assume la Presidenza dichiarando aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Acquisiti agli atti, se dovuti, i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18-8-2000 n° 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali".

OGGETTO: Programma di finanziamento per l'attuazione del Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti Urbani anni 2024-2025. Interventi di miglioramento dei servizi di raccolta dei rifiuti urbani nei Comuni montani (L1 C MON) e interventi per la riduzione della produzione dei rifiuti indifferenziato e della frazione organica nei comuni già serviti da raccolta domiciliare (L3 RID). Approvazione Specifiche Tecniche del Servizio.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso:

- che la Regione Piemonte con Determina Dirigenziale n. 905/A1603B/2024 del 19/11/2024 approva il progetto di dettaglio presentato dal Consorzio di Area Vasta CISA che prevede la riorganizzazione della raccolta dei rifiuti urbani nei 6 Comuni presenti nelle Valli di Lanzo e, allo stesso tempo, concede al medesimo Consorzio il contributo economico pari ad €. 295.839,61;
- che la Regione Piemonte con Determina Dirigenziale n. 906/A1603B/2024 del 19/11/2024 approva il progetto di dettaglio presentato dal Consorzio di Area Vasta CISA che prevede la misurazione puntuale del rifiuto residuale (RUR) e del rifiuto organico, ai fini dell'applicazione della tariffazione puntuale di natura tributaria, in 9 comuni consortili già serviti da raccolta domiciliare e, allo stesso tempo, concede al medesimo Consorzio il contributo economico pari ad €. 192.146,45.

Vista:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di questo Consorzio n. 37 del 13/09/2024 con la quale si approvano le attività incluse nel dossier di candidatura con progetto di dettaglio e allo stesso tempo si affida incarico alla Società Sia srl per la realizzazione di tutte le attività necessarie per il miglioramento dei servizi di raccolta dei rifiuti urbani nei Comuni Montani (L1 C Mon), riguardante i Comuni di Ala di Stura, Balme, Chialamberto, Groscavallo, Lemie, Usseglio;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di questo Consorzio n. 38 del 13/09/2024 con la quale si approvano le attività incluse nel dossier di candidatura con progetto di dettaglio e allo stesso tempo si affida incarico alla Società Sia srl per la realizzazione di tutte le attività necessarie per addivenire al sistema di tariffazione puntuale dei rifiuti (L3 RID) sui Comuni di Cafasse, Ceres, Fiano, Front, Germagnano, La Cassa, Pessinetto, San Carlo C.se e Varisella.

Considerato:

- che la Società SIA srl in data 31/12/2024 con nota prot. 2549 ha trasmesso la propria disponibilità ad avviare le attività affidate dal Consorzio di Area Vasta in data 13/09/2024 alle condizioni contenute nelle Specifiche Tecniche del Servizio allegate al presente provvedimento (Allegato A) sulla base dei preventivi di spesa già allegati al dossier di candidatura con progetto di dettaglio per le attività di miglioramento dei servizi di raccolta dei rifiuti urbani nei Comuni montani (L1 C MON) e per la riduzione della produzione dei rifiuti indifferenziato e della frazione organica nei comuni già serviti da raccolta domiciliare (L3 RID), qui elencati nel modo seguente:

- | | | |
|------------|------------------|--|
| - L1 C MON | Attrezzature | €. 397.383,41 oltre iva (nota prot. 1840 del 13/09/2024) |
| - L1 C MON | Riconfigurazione | €. 4.200,00 oltre iva (nota prot. 1840 del 13/09/2024) |
| - L1 C MON | Comunicazione | €. 12.884,60 oltre iva (nota prot. 1840 del 13/09/2024) |
| - L3 RID | Attrezzature | €. 186.488,10 oltre iva (nota prot. 1833 del 12/09/2024) |

- L3 RID Associazione utenza € 49.280,40 oltre iva (nota prot. 357 del 29/02/2024)
 - L3 RID Comunicazione € 29.654,70 oltre iva (nota prot. 1812 del 10/09/2024)
- € 679.891,21 oltre iva

- che le attività ricomprese nei progetti di dettaglio sopra citati e interessati dal finanziamento regionale concesso a questo Consorzio, dovranno essere concluse entro il giorno 31/10/2025 così come previsto dal bando regionale approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1090/A1603B del 28/12/2023, tenendo conto che tutte le spese dovranno essere effettuate entro il 15/11/2025 e rendicontate alla Regione Piemonte – Settore Servizi Ambientali entro il giorno 30/11/2025.

Visto che questo Consorzio, nonché i Comuni consorziati interessati alle specifiche iniziative, intendono concludere le attività previste nei progetti di dettaglio presentati alla Regione Piemonte e interessati da finanziamento, entro e non oltre le scadenze temporali sopra citate e previste dal bando regionale;

Rilevato che l'importo complessivo del servizio in oggetto, può rientrare in una spesa massima complessiva di € 679.891,21 + IVA e che tale servizio verrà puntualmente contabilizzato dalla Società SIA srl al completamento delle attività e rendicontato alla Regione Piemonte così come previsto dal bando regionale.

Ritenuto, pertanto, poter procedere in merito;

Con voto unanime espresso in forma palese;

DELIBERA

- Di approvare le Specifiche Tecniche del Servizio, allegate al presente provvedimento (allegato A) per la realizzazione dell'intervento di miglioramento dei servizi di raccolta dei rifiuti urbani nei Comuni montani (L1 C MON) e l'intervento per la riduzione della produzione dei rifiuti indifferenziato e della frazione organica nei comuni già serviti da raccolta domiciliare (L3 RID) per un importo complessivo di € 679.891,21 + IVA.
- Di dare atto che alla spesa sopra richiamata per complessive € 679.891,21 + IVA si farà fronte con i fondi di cui alla voce "Costi per servizi" del bilancio 2025.
- Di liquidare alla Società SIA srl esclusivamente l'importo economico corrispondente al servizio effettivamente reso e documentato dalla medesima Società al completamento dell'attività.
- Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Società SIA srl e all'ufficio tecnico del Consorzio.
- Di dichiarare, con successiva ed unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile per motivi di urgenza.

SPECIFICHE TECNICHE DEL SERVIZIO

ATTIVITA' PREVISTE DAL FINANZIAMENTO REGIONALE PREVISTO AI SENSI DELLA D.G.R. n. 27-7845 del 04/12/2023 e D.D. n. 1090/A1603B del 28/12/2023.

Premesso:

- che La Regione Piemonte con Determinazione Dirigenziale n. 1090/A1603B del 28/12/2023 ha approvato un bando per la concessione di contributi a fondo perduto a favore dei Consorzi di Area Vasta in cui si prevede di finanziare interventi per il miglioramento dei servizi di raccolta dei rifiuti urbani nei Comuni Montani (L1 C Mon) oltre a finanziare interventi per la riduzione della produzione di rifiuto indifferenziato in Comuni già serviti da raccolta domiciliare (L3 RID).
- Che questo Consorzio con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 21/02/2024 ha affidato incarico alla Soc.tà Sia srl, Società in house, per la redazione del dossier di candidatura al finanziamento in oggetto, che segua la Linea 1 – CMon e la Linea L3 RID, di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 1090/A1603B del 28/12/2023;
- Che il progetto di dettaglio, allegato al dossier di candidatura, redatto dalla Società SIA srl e relativo alla linea L3 RID è consultabile sul sito del Consorzio Cisa al link: <https://www.cisaweb.info/it-it/linea-diretta-/avvisi/2024/programma-finanziamento-regionale-in-materia-di-rifiuti-urbani-2024-2025-linea-di-intervento-l3-rid-335774-1-a3e5ea4124c807f0974a77e0774c3663> e qui si intende integralmente richiamato;
- Che il progetto di dettaglio, allegato al dossier di candidatura, redatto dalla Società SIA srl e relativo alla Linea L1 C Mon è consultabile sul sito del Consorzio Cisa al link: <https://www.cisaweb.info/it-it/linea-diretta-/avvisi/2024/programma-finanziamento-regionale-in-materia-di-rifiuti-urbani-2024-2025-linea-di-intervento-l1-c-mon-335781-1-e429329795d55431a88dbcf718a8a88e> e qui si intende integralmente richiamato;
- Che con Determina Dirigenziale n. 905/A1603B/2024 del 19/11/2024 la Regione Piemonte approva il progetto presentato il 16/09/2024 dal Consorzio che prevede per la Linea 1- C Mon la riorganizzazione della raccolta dei rifiuti urbani nel 6 Comuni presenti nelle Valli di Lanzo e serviti da raccolta stradale (Ala di Stura, Balme, Chialamberto, Groscavallo, Lemie e Usseglio) e, nel contempo, concede al medesimo Consorzio di Area Vasta il contributo economico pari ad €. 295.839,61 a fronte di una spesa complessiva di progetto che ammonta ad €. 422.628,01
- che con Determina Dirigenziale n. 906/A1603B/2024 del 19/11/2024 la Regione Piemonte approva il progetto presentato il 16/09/2024 dal Consorzio che prevede per la Linea L3 RID la misurazione puntuale del rifiuto residuale (RUR) e del rifiuto organico, ai fini dell'applicazione della tariffazione puntuale di natura tributaria, in 9 comuni consortili già serviti da raccolta domiciliare (Cafasse, Ceres, Fiano, Front, Germagnano, La Cassa, Pessinetto, San Carlo Canavese e Varisella) e, nel contempo, concede al medesimo Consorzio di Area Vasta il contributo economico pari ad €. 192.146,45 a fronte di una spesa complessiva di progetto che ammonta ad €. 343.699,33
- che i Comuni consorziati, interessati dalle attività finanziate dalla Regione Piemonte a seguito della D.G.R. n. 27-7845 del 04/12/2023 che programma i finanziamenti regionali in materia di rifiuti e a seguito della D.D. n. 1090/A1603B del 28/12/2023 con cui si approva il bando per la concessione del

contributo economico in argomento, hanno aderito all'iniziativa sottoscrivendo un Protocollo d'Intesa con il Consorzio di Area Vasta CISA e impegnandosi a collaborare con il medesimo Consorzio al fine di garantire l'espletamento di tutte le attività previste sul proprio territorio comunale.

- Che le attività ricomprese nei progetti di dettaglio sopra indicati e interessati dal finanziamento regionale concesso al Consorzio di Area Vasta CISA, risultano brevemente elencate nel documento allegato al presente accordo (Allegato A) e che tali attività dovranno essere concluse entro il giorno 31/10/2025, le spese effettuate entro il 15/11/2025 e rendicontate alla Regione Piemonte – Settore Servizi Ambientali entro il giorno 30/11/2025, ai sensi e per gli effetti di quanto indicato sul bando regionale approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1090/A1603B del 28/12/2023

Vista:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di questo Consorzio n. 37 del 13/09/2024 con la quale si approvano le attività incluse nel dossier di candidatura e si affida incarico alla Soc. Sia srl tutte le attività necessarie per il miglioramento dei servizi di raccolta dei rifiuti urbani nei Comuni Montani (L1 CMon), riguardante i Comuni di Ala di Stura, Balme , Chialamberto, Groscavallo, Lemie, Usseglio
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di questo Consorzio n. 38 del 13/09/2024 con la quale si approvano le attività incluse nel dossier di candidatura e si affida incarico alla Soc. Sia srl tutte le attività necessarie per addivenire al sistema di tariffazione puntuale dei rifiuti (TARIP) sui Comuni di Cafasse, Ceres, Fiano, Front, Germagnano, La Cassa, Pessinetto, San Carlo C.se e Varisella;

Tutto ciò premesso, si rende necessario redigere le *Specifiche Tecniche del Servizio* finalizzate a definire le varie fasi intrinseche necessarie per la corretta realizzazione delle attività affidate alla Società SIA srl in data 13/09/2024 e relative al finanziamento concesso dalla Regione Piemonte con Determina Dirigenziale n. 905/A1603B/2024 del 19/11/2024 e con Determina Dirigenziale n. 906/A1603B/2024 del 19/11/2024 dando atto che agli interventi in questione risultano assegnati i seguenti Codici Unico di Progetto:

-Linea L1 C Mon CUP n. D41E24000340007

-linea L3 RID CUP n. D41E24000350007

Articolo 1

Finalità

1. La finalità del presente documento è la definizione delle condizioni di affidamento da parte del Consorzio di Area Vasta CISA alla Società SIA srl per la realizzazione delle attività previste sui Comuni consorziati e interessate da finanziamento della Regione Piemonte assegnato con Determina Dirigenziale n. 905/A1603B/2024 del 19/11/2024 e con Determina Dirigenziale n. 906/A1603B/2024 del 19/11/2024 (Allegato A e B);

Articolo 2

Termini di attuazione del progetto, durata, importo e variazioni al progetto

1. Gli interventi dovranno essere realizzati nel rispetto integrale dei tempi, degli obblighi e delle condizioni contenuti nelle Determine Dirigenziali indicate in premessa con le quali si concede il contributo regionale al Consorzio di Area Vasta CISA.

2. Le attività, indicate nei progetti di dettaglio allegati al dossier di candidatura, dovranno essere avviate e concluse da parte della Società SIA srl nel rispetto degli importi previsti ed indicati nei Quadri Economici allegati al presente Accordo (Allegato A e B), fatta salva la possibilità di richiedere eventuali varianti nei termini stabiliti dal bando regionale approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1090/A1603B del 28/12/2023.
3. Le azioni del progetto dovranno essere portate materialmente a termine entro le scadenze temporali indicate dal cronoprogramma inserito nella relazione di dettaglio dei progetti e qui integralmente riportati (Allegato C e D), fatta salva la possibilità di richiedere eventuali proroghe nei termini stabiliti dal bando regionale approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1090/A1603B del 28/12/2023.
4. Al fine di assicurare il corretto andamento delle fasi intrinseche necessarie per la corretta realizzazione delle attività finanziate dalla Regione Piemonte sui Comuni consorziati, si stabilisce che verranno organizzati degli incontri operativi con i Referenti indicati della Società SIA srl e incaricati dalla medesima alla fattiva realizzazione delle attività in argomento, con il compito di relazionare al Consorzio in merito allo stato di avanzamento del progetto e della relativa spesa.

Articolo 3

Descrizione delle modalità di realizzazione attività a carico della Società

1. Le azioni del progetto ampiamente dettagliate nell'allegato al presente documento (Allegato E), si possono qui brevemente riassumere nel seguente modo:

A. Linea L1 C Mon - CUP n. D41E24000340007

COMUNICAZIONE

- realizzazione di una campagna di comunicazione, approvata dal Consorzio e integrata con quella sui servizi di raccolta rifiuti già realizzata sul territorio di bacino, finalizzata all'informazione ai cittadini sulle opportunità legate al miglioramento della raccolta differenziata dei rifiuti, la pratica del compostaggio e l'importanza di aderire a specifici corsi di formazione;
- realizzazione di corsi di formazione per i cittadini e gli utenti in genere, incluso incontri con le Amministrazioni Comunali interessate;
- stampa e distribuzione di manuali e opuscoli tecnici per i partecipanti ai corsi di formazione e per i cittadini e gli utenti che intendono praticare il compostaggio;
- Stampa e distribuzione di lettere al cittadino e agli utenti interessati ad avviare il compostaggio, compresi manifesti, locandine, pieghevoli, ecoguide e comunicati stampa;

ATTREZZATURE

- acquisto e fornitura alle famiglie di compostiere individuali
- progettazione, acquisto e fornitura di contenitori carrellati, campane e seminterrati, con accesso controllato e installazione dispositivi su contenitori esistenti, così come riportato sulle schede riepilogative dei 6 Comuni interessati al progetto (Allegato F)
- acquisto e installazione impianti di videosorveglianza
- acquisto e fornitura card RFID
- acquisto e fornitura cassette per il compostaggio collettivo
- riconfigurazione isole ecologiche

RENDICONTAZIONE CONFERIMENTI/SVUOTAMENTI

- acquisizione data base e normalizzazione dei dati utenze
- effettuazione attività di associazione tessera e utenza
- effettuazione rendicontazione conferimenti e/o svuotamenti
- programmazione ed effettuazione di attività di monitoraggio, consistenti in sopralluoghi a campione, con compilazione di un apposito questionario, secondo la metodologia già adottata in questi anni dal Consorzio
 - monitoraggio attività di compostaggio collettivo presso le casette in legno
 - caricare mensilmente i dati della misurazione del RUR e del rifiuto organico sul portale Yucca Smart Data Platform
- Rendicontazione finale della spesa sostenuta

B. linea L3 RID - CUP n. D41E24000350007

COMUNICAZIONE

- realizzazione di una campagna di comunicazione, con la produzione al Consorzio di un progetto esecutivo che dovrà essere approvato dall'organo esecutivo e che offrirà un dettaglio completo degli interventi utile per accompagnare gli utenti dei 9 Comuni coinvolti nelle delicate fasi di passaggio al nuovo sistema di tariffazione: sensibilizzazione e informazione generale sul nuovo sistema tariffario, informazioni sugli step operativi che verranno svolti (come ad esempio la taggatura) e assistenza in occasioni di contatto diretto (incontri pubblici e riunioni con stakeholder di area). Nel progetto verranno definiti e quantificati tutti gli interventi volti:
 - a. ad informare capillarmente e in modo esaustivo tutti le utenze sulle novità introdotte
 - b. a supportare cittadini e stakeholder nel delicato passaggio da tassa a tariffa
 - c. a motivare adeguatamente la riduzione dei passaggi di raccolta del RUR
 - d. a spiegare esaustivamente il processo di "taggatura" dei contenitori (ove prevista)
 - e. a prevenire la diffusione di false idee
 - f. a proporre l'insieme di strumenti di comunicazione disponibili
 - g. a proporre le procedure di comunicazione tra i diversi interlocutori (Comuni - uffici - amministrazione comunale).
- Stampa e distribuzione di lettere al cittadino, compresi manifesti, locandine, pieghevoli, ecoguide e comunicati stampa;

ATTREZZATURE

- acquisto e fornitura di mastelli, contenitori, transponder RFID, contenitori ad accesso controllato, card RFID
- taggatura dei contenitori
- acquisto e installazione impianti di videosorveglianza

RENDICONTAZIONE CONFERIMENTI/SVUOTAMENTI

- effettuazione attività di associazione transponder RFID e utenza
- effettuazione rendicontazione misurazione puntuale conferimenti e/o svuotamenti
- programmazione ed effettuazione di attività di monitoraggio, consistenti in sopralluoghi a campione, con compilazione di un apposito questionario, secondo la metodologia già adottata in questi anni dal Consorzio
 - caricare mensilmente i dati della misurazione del RUR e del rifiuto organico sul portale Yucca Smart Data Platform

- Rendicontazione finale della spesa sostenuta

SERVIZI DI VIGILANZA AMBIENTALE

La Società dovrà rafforzare la capacità di interazione con gli utenti presenti sui Comuni interessati dal progetto, mediante il rafforzamento della figura dell'Ispettore Ambientale.

2. La Società SIA srl al fine di garantire le finalità di cui all'art. 1 del presente documento, si assume i seguenti impegni:
 - a. accettare l'affidamento da parte del Consorzio di Area Vasta CISA delle attività riportate nel documento allegato al presente documento (Allegato A e B) sulla base delle Specifiche Tecniche approvate dal Consorzio;
 - b. garantire al Consorzio di Area Vasta CISA l'esercizio di tutte le funzioni di controllo tecnico-amministrative necessarie e previste a semplice richiesta, nonché l'accesso alla documentazione e alle aree di intervento, al fine di poter espletare le funzioni ispettive, in modo tale da garantire il rispetto degli adempimenti a carico del Consorzio e previsti nel bando regionale e nelle Determine di assegnazione dei contributi;
 - c. condividere con il Consorzio di Area Vasta CISA le azioni di progetto, che dovranno necessariamente essere approvate dal medesimo Consorzio prima di ogni realizzazione;
 - d. comunicare al Consorzio di Area Vasta CISA i nominativi dei referenti aziendali incaricati al compimento delle azioni di progetto;
 - e. realizzare le azioni di progetto nel pieno rispetto del Codice dei Contratti;

Articolo 3 Adempimenti a carico del Consorzio

Il Consorzio di Area Vasta CISA , si impegna a:

- a. individuare e riconoscere la Società SIA srl quale soggetto affidatario delle attività riportate nel documento allegato al presente Accordo (Allegato A e B) così come indicato nei provvedimenti di affidamento del servizio in data 13/09/2024.
- b. farsi carico degli eventuali oneri concernenti la nomina di consulenti che il Consorzio di Area Vasta CISA dovrà specificamente incaricare per verifiche, analisi merceologiche, adempimenti, rendicontazione delle spese.
- c. organizzare incontri operativi con i referenti indicati dalla Società in relazione allo stato di avanzamento del progetto e della relativa spesa.
- d. trasmettere le relazioni tecnico economiche sullo stato di avanzamento delle attività di progetto alla Regione Piemonte entro il **30/01/2025**, il **30/07/2025** ed infine entro il **30/11/2025**, comprendendo anche le attività di monitoraggio e controllo della qualità dei conferimenti, oltre le attività per contrastare e ridurre l'abbandono dei rifiuti.
- e. trasmettere alla Regione Piemonte tramite portale Yucca Smart Data Platform i dati della misurazione del RUR e del rifiuto organico.

Articolo 4

Rapporti finanziari e Procedura di erogazione delle risorse

La procedura di erogazione delle risorse alla Società SIA srl sono disciplinati dal Contratto di Servizio sottoscritto tra il Consorzio e la Società in house, secondo le modalità indicate nel bando regionale e in linea con i preventivi trasmessi dalla medesima Società al Consorzio di Area Vasta ed allegati al dossier di candidatura dei progetti finanziati dalla Regione Piemonte.

La Società SIA srl si assume l'onere di pagare gli appaltatori dell'opera secondo tempistiche conformi alla legge ed agli accordi contrattuali con gli esecutori stessi, previo positivo espletamento dei controlli normativamente previsti.

Il Consorzio di Area Vasta CISA procederà al trasferimento delle risorse acquisite Società SIA srl previa verifica della sussistenza dei necessari documenti contabili e tecnici, senza applicazione di alcun margine, nel più breve tempo possibile e comunque entro 30 giorni dalla ricezione della quota di contributo.

Articolo 5

Decadenza del contributo e recesso

Nel caso in cui non fosse possibile completare i progetti e/o in caso di decadenza del contributo regionale, per motivi estranei alla volontà ed alla responsabilità della Società SIA srl, il Consorzio di Area Vasta CISA si impegna a restituire alla Società SIA srl le somme già sostenute prima della comunicazione ufficiale di decadenza del contributo;

Nel caso in cui la decadenza del contributo avvenga per causa della Società SIA srl, la medesima dovrà provvedere al rimborso, a favore del Consorzio di Area Vasta CISA, di tutti i costi sostenuti dal medesimo Consorzio per l'attivazione della totalità del progetto finanziato dalla regione Piemonte con D.D. n. 906/A1603B/2024 del 19/11/2024.

Allegati:

A Quadro Economico attività Linea L1 C Mon - CUP n. D41E24000340007

B Quadro Economico attività Linea L3 RID - CUP n. D41E24000350007

C cronoprogramma attività Linea L1 C Mon

D cronoprogramma attività Linea L3 RID

E dettaglio attività da realizzare

F schede riepilogative isole ecologiche dei 6 Comuni montani

Consozio CISA



Protocollo CISA
2024-C02549
31/12/2024
nr/#fda

Da: Società SIA Srl
Inviato: martedì 31 dicembre 2024 08:36
A: Consozio CISA
Oggetto: Programma di finanziamento per l'attuazione del Piano Regionale dei Rifiuti Urbani
anni 2024-2025. Riscontro Vs. Prot. 2530 del 23/12/2024.
Allegati: 2402 - CISA_RISCONTRO VS. PROT. 2530 - GP.pdf,p7m

In allegato si trasmette nostra nota prot. 2402 del 31/12/2024.

Distinti saluti.

SIA SRL



Protocollo SIA
2024-S02402
31/12/2024
dir

SIA s.r.l.

Servizi Intercomunali per l'Ambiente

Spett.le
Consorzio CISA

Alla c.a.
Dott. Mario Burocco
Presidente

Oggetto: Programma di finanziamento per l'attuazione del Piano Regionale dei Rifiuti Urbani anni 2024-2025. **Riscontro Vs. Prot. 2530 del 23/12/2024.**

La presente per confermare la disponibilità della Società a realizzare le attività necessarie a dare attuazione alle previsioni contenute nei dossier di candidatura relativi a quanto in oggetto, previa disanima con codesto Consorzio dei contenuti delle Specifiche Tecniche del Servizio al fine di verificare modalità e tempistiche.

Il Responsabile di Progetto, per ambedue gli interventi previsti, è stato individuato nella persona di Michela Crosetto (Responsabile Ufficio Tariffa e Relazione con gli Utenti).



Per la Società
Il Direttore
Giorgio Perello
(firmato digitalmente)

Consorzio di Area Vasta CISA di Ciriè

**"LINEA 1 – Interventi di miglioramento dei servizi di raccolta dei rifiuti urbani
nel Comuni montani"**

Riorganizzazione della raccolta dei rifiuti urbani nei comuni di ALA DI STURA, BALME,
CHIALAMBERTO, GROSCAVALLO, LEMIE e USSEGLIO

CUP D41E24000340007

QUADRO ECONOMICO

	voce di spesa	quantità	costo unitario euro	Imponibile Euro	IVA	importo totale Euro	spesa ammissibile
Spese di investimento (A)	Mastelli 40 litri (Indifferenziato, carta e vetro per utenze PAP)	60	12,40	744,00	163,68	907,68	744,00
	Carrellati 1100 litri con rilevatore conferimenti	61	1.903,00	116.083,00	25.538,26	141.621,26	116.083,00
	Cassonetti 360 litri per organico (accesso controllato)	35	498,55	17.449,25	3.838,84	21.288,09	17.449,25
	fornitura e installazione calotte su seminterrati esistenti	5	1.805,00	9.025,00	1.985,50	11.010,50	9.025,00
	fornitura e installazione ecoisole seminterrate	8	19.726,52	157.812,16	34.718,68	192.530,84	157.812,16
	fornitura e installazione cassette compostaggio collettivo	2	4.850,00	9.700,00	2.134,00	11.834,00	9.700,00
	fornitura compostiera 700 litri	50	66,00	3.300,00	726,00	4.026,00	3.300,00
	fornitura compostiere 300 litri	150	30,00	4.500,00	990,00	5.490,00	4.500,00
	impianti videosorveglianza, alimentazione elettrica	9	3.320,00	29.880,00	6.573,60	36.453,60	29.880,00
	impianti videosorveglianza, alimentazione fotovoltaico	11	3.700,00	40.700,00	8.954,00	49.654,00	40.700,00
	Pass per accesso contenitori	6.300	1,30	8.190,00	1.801,80	9.991,80	8.190,00
				397.383,41	87.424,35	484.807,76	397.383,41
	Totale spese di investimento A						
Spese di investimento per beni immateriali (B)	Servizio riconfigurazione ecoisole (Incarico SIA srl)	60	70,00	4.200,00	924,00	5.124,00	4.200,00
	Piano di comunicazione	1		12.844,60	2.825,81	15.670,41	12.844,60
Totale spese per beni immateriali B				17.044,60	3.749,81	20.794,41	17.044,60
TOTALE SPESE DI INVESTIMENTO (A+B)				414.428,01	91.174,16	505.602,17	414.428,01
Spese di gestione (C)	direzione tecnica e coordinamento progetto (personale SIA)	1		5.000,00	1.100,00	6.100,00	5.000,00
	campionamento e analisi merceologiche rifiuto indifferenziato	4	800,00	3.200,00	704,00	3.904,00	3.200,00
	TOTALE SPESE DI GESTIONE (C)				8.200,00	1.804,00	10.004,00
TOTALE SPESA				422.628,01	92.978,16	515.606,17	422.628,01

r_piemon - Rep. DD-Al6 19/11/2024.0000905.1 Copia conforme dell'originale sottoscritto digitalmente da PAOLA MORINA Si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23-bis del D. lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento in formato originale è conservato negli archivi di Regione Piemonte

Sintesi quadro economico (spese ammissibili) e contributo spettante:

	Spesa ammissibile
Spese di investimento A	Euro 397.383,41
Spese di investimento beni immateriali B	Euro 17.044,60
Totale investimento	Euro 414.428,01
Spese di gestione (10% spese di investimento)	Euro 8.200,00
Totale	Euro 422.628,01

Spesa ammissibile

Euro 422.628,01

Contributo concesso (70% spesa ammissibile)

Euro 295.839,61

Prescrizioni per la realizzazione del progetto, per monitoraggio dello stato di avanzamento della spesa e dei risultati conseguiti.

Per la realizzazione dell'intervento il Consorzio ed il soggetto attuatore dovranno attenersi alle seguenti indicazioni:

- 1) occorre porre particolare attenzione alla gestione della fase di transizione dal sistema stradale a libero accesso a quello ad accesso controllato, mettendo in atto – oltre alle iniziative di comunicazione e informazione già previste – anche attività di controllo e di "presidio" per evitare un uso scorretto dei contenitori ad accesso controllato, con peggioramento della qualità della raccolta differenziata dei rifiuti di imballaggio e/o incremento dei fenomeni di abbandono di rifiuti e di degrado del territorio;
 - 2) trasmettere al Settore Servizi ambientali, con cadenza semestrale ed entro 30 giorni dalla scadenza del semestre di riferimento, una **relazione sullo stato di avanzamento del progetto e della relativa spesa** (stato di avanzamento al 30 giugno e al 31 dicembre di ciascun anno, come previsto dall'articolo 4.2 del bando). Considerato che, salvo diverso provvedimento della Giunta Regionale, il Programma di finanziamento per gli anni 2024-2025 - come approvato con D.G.R. n. 27-7845 del 04/12/2023 - si concluderà il 31/12/2025 e che l'art 2.7 del bando prevede il 31/10/2025 quale termine per la conclusione degli interventi, il 15/11/2025 quale termine per il pagamento delle spese (mandato di pagamento o bonifico quietanzato) ed il 30/11/2025 quale termine per la rendicontazione delle spese sostenute, il Consorzio dovrà trasmettere:
 - **entro il 30/01/2025** una breve relazione tecnico economica sullo stato di avanzamento al 31/12/2024 delle attività del progetto e della spesa sostenuta a partire dalla data di presentazione dell'istanza di finanziamento;
 - **entro il 30/07/2025** una breve relazione tecnico economica sullo stato di avanzamento al 30/06/2025 delle attività del progetto e della spesa sostenuta, i primi risultati conseguiti, le attività ancora da realizzare ed il relativo cronoprogramma;
 - **entro il 30/11/2025** la relazione tecnico economica finale attestante l'avvenuta realizzazione di tutti gli interventi previsti dal progetto, i risultati conseguiti e la spesa sostenuta, corredata dalla documentazione prevista dall'art 3.6 del bando per la "Rendicontazione finale" e la richiesta del saldo del contributo spettante.
- Le relazioni sullo stato di avanzamento del progetto e la relazione finale dovranno comprendere anche le attività di monitoraggio e controllo della qualità dei conferimenti e le attività per contrastare e ridurre l'abbandono di rifiuti.
- Qualora lo stato di avanzamento della spesa sostenuta al 31/12/2024 o al 30/06/2025 sia pari almeno al 50% della spesa ammissibile a finanziamento il Consorzio dovrà allegare alla relazione tecnico economica la documentazione prevista dall'art 3.6 del bando per la "rendicontazione di spesa intermedia" e l'erogazione del II^a acconto del contributo concesso;

r piemont - Rep. DP-A16 19/11/2024.0000905.1 Copia conforme dell'originale sottoscritto digitalmente da PAOLA MORINA Si attesta che la p
 resente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23-bis del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento in
 formato originale è conservato negli archivi di Regione Piemonte

- 
- 3) trasmettere, entro 30 giorni dalla scadenza del semestre di riferimento, i dati su base semestrale relativi ai quantitativi di rifiuti raccolti in ciascun comune coinvolto dall'intervento, fino a dodici mesi oltre il termine di chiusura del Programma di finanziamento (fino al 31/12/2026); la prescrizione può essere assolta anche attraverso la comunicazione dei dati mensili effettuata tramite Yucca Smart Data Platform, inserendo nel campo note la data di avvio del nuovo servizio di raccolta e delle attività per incrementare la gestione in loco del rifiuto organico per i comuni oggetto di intervento (mese e anno).

r_piemon - Rep. DD-A16 19/11/2024.0000905.1 Copia conforme dell'originale sottoscritto digitalmente da PAOLA MOLINA Si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento in formato originale è conservato negli archivi di Regione Piemonte

Consorzio di Area Vasta CISA di Ciriè

"Linea 3 - Interventi per la riduzione della produzione di rifiuto indifferenziato in comuni già serviti da raccolta domiciliare"

Interventi per la riduzione della produzione di rifiuto indifferenziato in n. 9 comuni già serviti da raccolta domiciliare attraverso l'adozione della misurazione puntuale ai fini dell'applicazione della tariffazione puntuale

CUP D41E24000350007

QUADRO ECONOMICO

	voce di spesa	quantità	costo unitario euro	imponibile Euro	IVA	importo totale Euro	spesa ammissibile
Spese di investimento (A)	Mastelli 40 litri con trasponder	3.395	12,40	42.098,00	9.261,56	51.359,56	42.098,00
	Cassonetti 120 litri con trasponder	680	24,40	16.592,00	3.650,24	20.242,24	16.592,00
	Carrellati 1100 litri con calotta da 20 litri	20	1.903,00	38.060,00	8.373,20	46.433,20	19.030,00
	Contenitori 1100 litri con mastello dotato di RFID	139	591,30	82.190,70	18.081,95	100.272,65	39.025,80
	Mastelli 20 litri con RFID per conferimento nei 1100 litri	1.030	7,88	8.116,40	1.785,61	9.902,01	8.116,40
	Cassonetti 360 litri per organico (accesso controllato)	20	498,55	9.971,00	2.193,62	12.164,62	4.985,50
	acquisto trasponder	6.300	0,87	5.481,00	1.205,82	6.686,82	5.481,00
	* Pass per accesso contenitori	3.430	1,30	4.459,00	980,98	5.439,98	4.459,00
Totale spese di investimento A				206.968,10	45.532,98	252.501,08	139.787,70
Spese di investimento per beni immateriali (B)	Predisposizione del progetto e dossier di candidatura (incarico)	1	7.000,00	7.000,00	1.540,00	8.540,00	4.978,00
	censimento dotazione cassonetti e installazione trasponder su indifferenziato e organico (personale SIA)	7.200	12,34	88.874,53	19.562,40	108.426,93	88.874,53
	Piano di comunicazione	1		29.656,70	6.524,47	36.181,17	29.654,70
	Totale spese per beni immateriali B				125.531,23	27.616,87	153.148,10
TOTALE SPESE DI INVESTIMENTO (A+B)				332.499,33	73.149,85	405.649,18	263.294,93
Spese di gestione (C)	direzione tecnica e coordinamento progetto (personale interno)	1	5.000,00	5.000,00	1.100,00	6.100,00	5.000,00
	campionamento e analisi merceologiche rifiuto indifferenziato	4	800,00	3.200,00	704,00	3.904,00	3.200,00
	Formazione Ispettori ambientali	1	3.000,00	3.000,00	660,00	3.660,00	3.000,00
TOTALE SPESE DI GESTIONE C				11.200,00	2.464,00	13.664,00	11.200,00
TOTALE SPESA				343.699,33	75.613,85	419.313,18	274.494,93

r.piemonte - Rep. DD-A16 19/11/2024.0000906.1 Copia conforme dell'originale sottoscritto digitalmente da PAOLA MOLINA si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23-bis del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento in formato originale è conservato negli archivi di Regione Piemonte

Sintesi quadro economico (spese ammissibili) e contributo spettante:

	Spesa ammissibile
Spese di investimento A	Euro 139.787,70
Spese di investimento beni immateriali B	Euro 123.507,23
<i>Totale investimento</i>	<i>Euro 263.294,93</i>
Spese di gestione (10% spese di investimento)	Euro 11.200,00
Totale	Euro 274.494,93

Spesa ammissibile

Euro 274.494,93

Contributo concesso (70% spesa ammissibile)

Euro 192.146,45

Motivazioni relative alla determinazione della spesa ammissibile a finanziamento e del contributo concesso.

Al fini della determinazione della spesa ammissibile a finanziamento, considerato il quadro economico approvato con deliberazione CdA n. 38 del 13/09/2024 e visti i chiarimenti pervenuti in data 8/11/2024, sono state rettificate d'ufficio le seguenti voci di spesa:

- euro 39.025,80 per la fornitura di n. 66 contenitori da 1.100 litri con mastello dotato di RFID anziché la spesa prevista dal Consorzio di euro 82.190,70 relativa alla fornitura di 139 contenitori;
- euro 4.985,50 per la fornitura di n. 10 contenitori da 360 litri con accesso controllato per la raccolta dei rifiuti organico nel comune di Germagnano anziché la spesa prevista dal Consorzio di euro 9.971,00 relativa alla fornitura di 20 contenitori;
- euro 19.030,00 per la fornitura di n. 10 contenitori da 1.100 litri con calotta da 20 litri per RUR nel comune di Germagnano anziché la spesa prevista dal Consorzio di euro 38.060,00 relativa alla fornitura di 20 contenitori;
- euro 29.654,70 relativa alle attività di comunicazione, come indicato nel preventivo di spesa redatto da SIA, anziché la spesa di euro 29.656,70 prevista dal Consorzio.

Prescrizioni per la realizzazione del progetto, per monitoraggio dello stato di avanzamento della spesa e dei risultati conseguiti.

Per la realizzazione dell'intervento il Consorzio ed il soggetto attuatore, oltre alle prescrizioni del par 5.1 del bando in merito agli Obblighi del beneficiario, dovranno attenersi alle seguenti indicazioni:

- 1) trasmettere al Settore Servizi ambientali, con cadenza semestrale ed entro 30 giorni dalla scadenza del semestre di riferimento, una **relazione sullo stato di avanzamento del progetto e della relativa spesa** (stato di avanzamento al 30 giugno e al 31 dicembre di ciascun anno, come previsto dall'articolo 4.2 del bando). Considerato che, salvo diverso provvedimento della Giunta Regionale, il Programma di finanziamento per gli anni 2024-2025 - come approvato con D.G.R. n. 27-7845 del 04/12/2023 - si concluderà il 31/12/2025 e che l'art 2.7 del bando prevede il 31/10/2025 quale termine per la conclusione degli interventi, il 15/11/2025 quale termine per il pagamento delle spese (mandato di pagamento o bonifico quietanzato) ed il 30/11/2025 quale termine per la rendicontazione delle spese sostenute, il Consorzio dovrà trasmettere:

- **entro il 30/01/2025** una breve relazione tecnico economica sullo stato di avanzamento al 31/12/2024 delle attività del progetto e della spesa sostenuta a partire dalla data di presentazione dell'istanza di finanziamento;

- **entro il 30/07/2025** una breve relazione tecnico economica sullo stato di avanzamento al 30/06/2025 delle attività del progetto e della spesa sostenuta, i primi risultati conseguiti, le attività ancora da realizzare ed il relativo cronoprogramma;
- **entro il 30/11/2025** la relazione tecnico economica finale attestante l'avvenuta realizzazione di tutti gli interventi previsti dal progetto, i risultati conseguiti e la spesa sostenuta, corredata dalla documentazione prevista dall'art 3.6 del bando per la "Rendicontazione finale" e la richiesta del saldo del contributo spettante.

Le relazioni sullo stato di avanzamento del progetto e la relazione finale dovranno comprendere anche le attività di monitoraggio e controllo della qualità dei conferimenti e le attività per contrastare e ridurre l'abbandono di rifiuti.

Qualora lo stato di avanzamento della spesa sostenuta al 31/12/2024 o al 30/06/2025 sia pari almeno al 50% della spesa ammissibile a finanziamento il Consorzio dovrà allegare alla relazione tecnico economica la documentazione prevista dall'art 3.6 del bando per la "rendicontazione di spesa intermedia" e l'erogazione del I^a acconto del contributo concesso;

- 2) trasmettere, entro 30 giorni dalla scadenza del semestre di riferimento, i dati su base semestrale relativi ai quantitativi di rifiuti raccolti in ciascun comune coinvolto dall'intervento, fino a dodici mesi oltre il termine di chiusura del Programma di finanziamento (fino al 31/12/2026); la prescrizione può essere assolta anche attraverso la comunicazione dei dati mensili effettuata tramite Yucca Smart Data Platform, inserendo nel campo note la data di avvio della misurazione del RUR e del rifiuto organico per i comuni oggetto di intervento (mese e anno).

L1 Cronoprogramma delle attività previste

ALL.TO C

	2024		2025			
	III	IV	I	II	III	IV
progettazione	■	■				
acquisizione forniture contenitori e dispositivi accesso controllato, eventuale limitazione volumetrica e card RFID			■			
Acquisizione database e normalizzazione dei dati utenze			■	■		
Impostazione dei contenuti delle note agli utenti dei sistemi internalizzato ed esternalizzato				■	■	
posizionamento dei contenitori nuovi equipaggiati con accesso controllato e installazione su contenitori esistenti - riconfigurazione ecoisole				■	■	
Distribuzione cassonetti per utenze PAP				■	■	
Distribuzione card RFID per accesso controllato e associazione utenti					■	■
acquisto compostiere autocompostaggio				■		
Procedura autorizzativa per nuove cassette del compostaggio	■	■				
Acquisto e installazione cassette compostaggio	■	■				
Monitoraggio campione di utenze che praticano l'autocompostaggio		■			■	
Monitoraggio cassette dell'autocompostaggio		■	■	■	■	■
acquisto e installazione di sistemi di videosorveglianza per le postazioni di raccolta				■	■	
Campagna di comunicazione				■	■	■
liquidazione delle spese	■	■	■	■	■	■
coordinamento e gestione del progetto	■	■	■	■	■	■

Note:

l'anno 2026 è quello nel quale vengono raggiunti gli obiettivi di progetto

ultimazione interventi del progetto: 31/10/2025

spese sostenute dal progetto entro 15/11/2025

ternine rendicontazione entro 30/11/2025

L3 Cronoprogramma delle attività previste

ALL TO D

	2024		2025				2026			
	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
progettazione										
analisi, verifica ed allineamento delle banche dati TARI										
acquisizione forniture										
Estensione della licenza del software per la gestione ed elaborazione dei dati e della tariffa puntuale										
verifica della congruità delle dotazioni dei contenitori, installazione dei trasponder RFID sui contenitori esistenti e fornitura dei nuovi, associazione con gli utenti										
posizionamento dei contenitori nuovi equipaggiati con accesso controllato										
Completamento distribuzione card RFID per accesso controllato e associazione utenti										
Acquisto e distribuzione delle chiavette RFID mancanti e relativa associazione con gli utenti										
acquisto e installazione di sistemi di videosorveglianza per le postazioni di raccolta										
Approvazione meccanismi e regolamento tariffario										
Piano di comunicazione										
Misurazione puntuale										
Tariffazione puntuale										
liquidazione delle spese										
coordinamento e gestione del progetto										

Note:
 l'anno 2026 è quello nel quale vengono raggiunti gli obiettivi di progetto
 ultimazione interventi del progetto: 31/10/2025
 spese sostenute dal progetto entro 15/11/2025
 termine rendicontazione entro 30/11/2025

LINEA L1

LINEA L1 - INDIRIZZI ATTIVITA' DI ACQUISTO E MESSA IN OPERA DELLE ATTREZZATURE

Sono a carico della Società SIA srl :

1. Acquisizione dei data Base dei comuni entro il primo trimestre 2025;
 - a) acquisizione delle banche dati utenti dai Comuni di Lemie, Usseglio e Groscavallo
 - b) analisi, verifica ed allineamento delle banche dati TARI;
 - c) Estensione delle licenze del software per la gestione ed elaborazione dei dati per i comuni di Lemie Usseglio e Groscavallo che attualmente gestiscono in conto proprio il servizio TARI il servizio deve essere garantito da SIA a titolo gratuito.
2. Acquisto delle attrezzature entro primo trimestre 2025;
 - a) N. 60 mastelli,
 - b) N. 61 carrellati,
 - c) N. 35 cassonetti con accesso controllato
 - d) N. 5 calotte per le seminterrate

il dettaglio delle attrezzature è indicato nell'allegato "F" delle Specifiche Tecniche del Servizio;

3. L'acquisto e fornitura delle n. 150 compostiere da 300 lt e n. 50 da 700 l entro primo trimestre 2025;
4. Consegna delle attrezzature domiciliari e posa delle calotte sui contenitori seminterrati esistenti, entro il secondo trimestre 2025: la consegna dovrà essere preceduta da una comunicazione mandata alle utenze, la comunicazione dovrà essere preventivamente condivisa con il Consorzio Cisa e le Amministrazioni comunali
 - a) verifica della congruità delle dotazioni dei contenitori;
 - b) posizionamento dei contenitori nuovi equipaggiati con accesso controllato; (indifferenziato e organico) e dei contenitori con bocca di conferimento (vetro, plastica e metalli, carta e cartone);
 - c) installazione dei trasponder RFID sui contenitori esistenti (per le utenze del porta a porta e tutte le utenze non domestiche), fornitura dei nuovi contenitori e associazione tra utenti e contenitori;
5. Posizionamento delle n. 2 cassette di compostaggio collettivo entro il 31 gennaio 2025: nei comuni di Balme ed Ala di Stura, successivamente anche quella per il Comune di Cantoria non prevista nel finanziamento;
6. Progettazione, esecuzione lavori e posizionamento delle eco isole entro il secondo trimestre 2025: le n. 8 isole seminterrate di nuova costruzione dovranno essere collocate nelle aree già individuate in fase di redazione del dossier di candidatura e pertanto nei comuni di Chialamberto ed Ala di Stura;
7. Acquisto e installazione impianti di video sorveglianza entro terzo trimestre 2025: è previsto l'acquisto di 11 impianti con alimentazione a fotovoltaico e 9 con alimentazione in rete elettrica, gli impianti dovranno essere collocati presso le isole già identificate nell'allegato F alle Specifiche Tecniche del servizio;
8. Acquisto e distribuzione dei pass per l'accesso ai contenitori entro il 4 trimestre del 2025;
9. L'attività di riconfigurazione delle n. 60 ecoisole entro il terzo trimestre 2025: la riconfigurazione dovrà seguire le indicazioni riportate nell'allegato "F", dovrà essere preceduta da appositi avvisi informativi che comunicano all'utenza la modifica delle attrezzature e la rimozione dell'isola, ove previsto, verrà effettuata solo dopo la verifica della funzionalità delle isole esistenti e della fornitura del badge di accesso a tutte le utenze delle isole oggetto riconfigurazione.

10. Attività di monitoraggio utenze iscritte Albo Compostatori : sopralluoghi a campione a partire dal 1° luglio 2025; le attività di sopralluogo prevedono la compilazione di un questionario che verrà inviato al consorzio CISA;
11. Tracciatura dei conferimenti/svuotamenti rifiuto indifferenziato e frazione organica per tutte le utenze dei 6 Comuni
12. Predisposizione nuovo calendario di raccolta rifiuti per i 6 Comuni
13. Tutte le attività previste dovranno essere completate entro il 31 ottobre 2025 e corredata da apposita relazione finale.

LINEA L1 – ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE PREVENTIVO SIA

- 1) N° 1 incontro pubblico con la cittadinanza per Comune (in totale 6): la cittadinanza verrà invitata a partecipare a riunioni informative dove verranno spiegate le variazioni al servizio di raccolta, a partire dal primo trimestre 2025 e fino a esaurimento degli incontri.
- 2) Redazione layout materiale informativo e gestione campagna informativa sui social network: questa attività comporta la realizzazione grafica di manifesti, locandine e pieghevoli, l'aggiornamento dell'eco guida consortile e la produzione di contenuti da pubblicare sui social network, entro il mese di febbraio 2025; il materiale informativo dovrà essere sottoposto all'approvazione del Consorzio CISA prima della stampa;
- 3) Stampa N° 20 manifesti 70x100 a colori per Comune (in totale 120) : tali manifesti verranno affissi nelle bacheche pubbliche dei Comuni al fine di informare le utenze sulle nuove modalità di raccolta entro il primo trimestre 2025,
- 4) Stampa N° 30 locandine formato A3 a colori per Comune (in totale 180); tali locandine verranno consegnate alle attività commerciali con preghiera di esporle al fine di informare l'utenza sull'avvio del nuovo sistema di raccolta entro il primo trimestre 2023;
- 5) Stampa N° 4.500 pieghevoli f.to aperto 21X59,4 cm piegati a 4 ante; tali pieghevoli verranno spediti a ciascuna utenza al fine di informare la cittadinanza sulle modifiche introdotte nel servizio di raccolta rifiuti entro il primo trimestre 2023;
- 6) Stampa N° 4.500 ecoguide da 15 pagine a colori formato 21x15; insieme alla distribuzione del succitato materiale informativo verrà fornita agli utenti l'eco guida Consortile aggiornata, entro il primo trimestre 2023;
- 7) Distribuzione materiale informativo; il costo, stimato in € 0,5 ad utenza, ricomprende tutte le attività utili a far pervenire alle utenze il materiale informativo di cui sopra (spedizioni pieghevoli, affissione manifesti, distribuzione locandine, eventuale consegna di materiale in buca) entro il secondo trimestre 2025;
- 8) n° 1 comunicato stampa sui giornali locali "Il Risveglio" e "Il Canavese", in cui verranno descritte le variazioni previste al servizio di raccolta rifiuti data di pubblicazione da concordare con il Consorzio CISA.

LINEA 3

L3- INDIRIZZI ATTIVITA' DI ACQUISTO E MESSA IN OPERA DELLE ATTREZZATURE

1. Acquisizione dei data Base dei comuni primo entro il primo trimestre 2025;
 - a) acquisizione delle banche dati utenti per i Comuni in gestione propria (Cafasse, Ceres, Germagnano, San Carlo Canavese e Varisella);
 - b) analisi, verifica ed allineamento delle banche dati TARI;
 - d) estensione delle licenze del software per la gestione ed elaborazione dei dati per i 5 comuni che attualmente gestiscono in conto proprio il servizio TARI il servizio deve essere garantito da SIA a titolo gratuito.
2. Acquisto delle attrezzature entro primo trimestre 2025;
 - a) mastelli,
 - b) carrellati,il dettaglio delle attrezzature è indicato nell'allegato "B" del dossier di candidatura;
3. Consegna delle attrezzature domiciliari entro il secondo trimestre 2025: la consegna dovrà essere preceduta da una comunicazione mandata alle utenze, la comunicazione dovrà essere preventivamente condivisa con il Consorzio Cisa e le Amministrazioni comunali
 - a) verifica della congruità delle dotazioni dei contenitori;
 - b) posizionamento dei contenitori nuovi equipaggiati con accesso controllato; (indifferenziato e organico) e dei contenitori con bocca di conferimento (vetro, plastica e metalli, carta e cartone);
 - c) installazione dei trasponder RFID sui contenitori esistenti (per le utenze del porta a porta e tutte le utenze non domestiche), fornitura dei nuovi contenitori e associazione con gli utenti;
 - d) Acquisto e distribuzione dei pass per l'accesso ai contenitori da 1100 lt entro il 1° trimestre del 2025;
4. Inizio letture dal 1° luglio 2025:
 - a) Lettura e monitoraggio delle anomalie dal 1° luglio 2025
 - b) Prima rendicontazione delle letture e segnalazione di eventuali criticità entro 30 settembre 2025,
 - c) Relazione sull'andamento delle letture e segnalazione di eventuali anomalie con frequenza mensile a decorrere dal 1° ottobre 2025.
5. Rendicontazione finale entro 31 ottobre 2025;
6. Stabilizzazione dei dati propedeutici all'attivazione della tariffa puntuale a partire dal 1° gennaio 2026.
7. Attivazione misura puntuale dei conferimenti/svuotamenti sia RUR che del rifiuto organico a partire dal 1° gennaio 2026;

L3- INDIRIZZI ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE

- 1) N° 3 incontri pubblici con la cittadinanza per Comune (in totale 27): la cittadinanza verrà invitata a partecipare a riunioni informative dove verrà spiegato il funzionamento della tariffazione puntuale

da effettuarsi a partire dal mese di gennaio e fino a tutto il 2026 in base all'andamento delle attività previste.

- 2) Redazione layout materiale informativo e gestione campagna informativa sui social network: questa attività comporta la realizzazione grafica di manifesti, locandine e pieghevoli, l'aggiornamento dell'eco guida consortile e la produzione di contenuti da pubblicare sui social network, entro il mese di febbraio 2025; il materiale informativo dovrà essere sottoposto all'approvazione del Consorzio CISA;
- 3) Stampa N° 20 manifesti 70x100 a colori per Comune (in totale 180) : tali manifesti verranno affissi nelle bacheche pubbliche dei Comuni al fine di informare l'utenza sull'avvio del sistema di tariffazione puntuale e sulle date degli incontri pubblici, entro il primo trimestre 2025.
- 4) Stampa N° 30 locandine formato A3 a colori per Comune (in totale 270); tali locandine verranno consegnate alle attività commerciali con preghiera di esporle al fine di informare l'utenza sull'avvio del sistema di tariffazione puntuale e sulle date degli incontri pubblici, entro il primo trimestre 2025.
- 5) Stampa N° 8.000 pieghevoli f.to aperto 21X59,4 cm piegati a 4 ante; tali pieghevoli verranno spediti a ciascuna utenza al fine di informare la cittadinanza sulle modifiche introdotte dall'attivazione della misurazione puntuale del rifiuto indifferenziato prodotto, entro il primo trimestre 2025.
- 6) Stampa N° 8.000 eco guide da 15 pagine a colori formato 21x15; insieme alla distribuzione del materiale informativo sulla tariffa puntuale verrà fornita agli utenti l'eco guida Consortile aggiornata, entro il primo trimestre 2025.
- 7) Distribuzione materiale informativo; il costo stimato in € 0,5 ad utenza, ricomprende tutte le attività utili a far pervenire alle utenze il materiale informativo di cui sopra (spedizioni pieghevoli, affissione manifesti, distribuzione locandine, eventuale consegna di materiale in buca), entro il primo trimestre 2025.
- 8) N° 2 comunicati stampa sui giornali locali "Il Risveglio" e "Il Canavese"; un comunicato stampa verrà inviato prima dell'avvio delle operazioni di censimento e applicazione dei transponder sui contenitori e uno prima dell'attivazione della tariffa puntuale.

In originale firmato digitalmente
Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to BUROCCO Mario

IL SEGRETARIO CONSORZIALE

f.to BOSSA Matteo

Ciriè li, 26 FEB 2025

La presente deliberazione viene affissa
in data odierna all'Albo Pretorio Comunale
e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (art.124,
comma1 del T.U.267/2000)

Il Segretario

f.to ANOBILE Anna

Copia Conforme all'originale

IL SEGRETARIO CONSORZIALE

BOSSA Matteo
f.to digitalmente



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata pubblicata, mediante affissione all'albo pretorio del
Comune di Ciriè, per quindici giorni consecutivi, dal 26 FEB 2025

IL SEGRETARIO

f.to ANOBILE Anna

La presente deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'albo pretorio del
Comune di Ciriè, per 10 giorni consecutivi (art. 134, comma 3, T.U.267/2000)

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

DIVENUTA ESECUTIVA IL

11-02-2025

IL SEGRETARIO CONSORZIALE

f.to BOSSA Matteo