

**CONSORZIO INTERCOMUNALE  
DI SERVIZI PER L'AMBIENTE**

Via Trento 21/d-10073 CIRIE'(TO)  
n.reg. imp. TO 504793 R.E.A. 833805  
Tel. 011/9202214 fax 011/9211960  
Email [info@cisaweb.info](mailto:info@cisaweb.info) – [www.cisaweb.info](http://www.cisaweb.info)  
C.F. 92007630012 – P.IVA 05950490010

DA ALLEGARE ALLA FATTURA

BUONO D'ORDINAZIONE  
N° 20 del 24/07/2025  
  
CIG: B7F13577A2

**DAY S.p.A. Società Benefit**  
Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007, 11  
40127 - Bologna  
P.Iva/Cod.Fisc. 03543000370

N.B.: Tutte le fatture, lettere, offerte, ecc. devono essere indirizzate al Consorzio Intercomunale di Servizi per l'Ambiente. Ogni fattura deve portare il numero dell'ordine al quale si riferisce e non deve comprendere materiali elencati in altri ordini.

**La fattura priva della COPIA DEL BUONO D'ORDINE CUI SI RIFERISCE, sarà respinta e rispedita al mittente.**

Alle condizioni indicate, si ordina IL LAVORO/LA FORNITURA/IL SERVIZIO sotto specificato:

q.	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO	PREZZO TOTALE
200	Acquisto buoni pasto elettronici - valore nominale da €7,00_codice rete 52552		
	Sconto applicato 10%	€ 6,30	€ 1.260,00
	IVA 4% SPLIT PAYMENT		€ 50,40
	TOTALE		€ 1.310,40

Assicurata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'11/02/2025 n°1 - Voce di Bilancio: costi per servizi

Visto: Il responsabile del Servizio  
IL DIRETTORE F.F.  
BOSSA MATTEO  
(f.to digitalmente)



L'Ufficio Contabilità  
IL DIRETTORE F.F.  
BOSSA MATTEO  
(f.to digitalmente)



**Buono d'ordine emesso il duplice esemplare. Una copia deve essere sottoscritta "per accettazione" e restituita a questi Uffici, anticipandola via fax e successivamente inviando l'originale unitamente alla fattura.**

Per accettazione: (timbro e firma) \_\_\_\_\_

**CONSORZIO INTERCOMUNALE  
DI SERVIZI PER L'AMBIENTE**

Via Trento 21/d-10073 CIRIÉ'(TO)  
n.reg. imp. TO 504793 R.E.A. 833805  
Tel. 011/9202214 fax 011/9211960  
Email [info@cisaweb.info](mailto:info@cisaweb.info) – [www.cisaweb.info](http://www.cisaweb.info)  
C.F. 92007630012 – P.IVA 05950490010

*L'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13 agosto 2010. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.*

**Pagamenti:**

*Il pagamento delle fatture è subordinato:*

- alla presentazione della bolla di consegna/foglio di intervento sottoscritta dal Responsabile del Servizio destinatario o suo delegato e dall'incaricato della ditta, con l'indicazione della data, timbro e firma leggibile dei sottoscrittori della bolla;*
- alla verifica di correttezza contributiva tramite l'acquisizione del DURC da parte dell'Ufficio Amministrativo.*

*Secondo quanto previsto dall'art. 307 del Regolamento di attuazione del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. i pagamenti avverranno entro 30 gg. dall'accertamento da parte del Direttore della corrispondenza - qualitativa e quantitativa - delle prestazioni rese dall'Appaltatrice alle prescrizioni risultanti dai documenti contrattuali, previa conferma del responsabile del procedimento. L'accertamento di conformità suddetto e la conferma del responsabile del procedimento, devono avvenire entro 30 giorni dalla presentazione della fattura*

*“Il Consorzio CISA a decorrere dal 01/01/2018 **RIENTRA** nell'ambito di applicazione della normativa IVA – **Split Payment**. Pertanto tutti i fornitori dovranno emettere fattura indicando: **“Scissione dei pagamenti – ex Art. 17-ter, comma 1-bis, del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633”**”*

*Come previsto dalla citata normativa il Consorzio procederà al pagamento della fattura al netto dell'IVA e dell'eventuale ritenuta di acconto. Si precisa che nulla si modifica per le forniture e servizi che attualmente sono fatturati in reverse charge (inversione contabile): queste dovranno continuare ad essere gestite con la modalità utilizzata attualmente.”*

---

**Parte da compilare a cura dell'Istruttore**

L'IMPORTO DI CUI AL PRESENTE BUONO D'ORDINE È:

DA RIFATTURARE AL SOGGETTO INDICATO NELLA DESCRIZIONE DEL PRESENTE BUONO D'ORDINE

DA RIFATTURARE A: COMUNI INTERESSATI DALLA FORNITURA

A CARICO DEL CONSORZIO (VEDI DELIBERA N. 1/2025)