

**CAV CISA**

Via Trento 21/d-10073 CIRIÈ'(TO)  
 n.reg. imp. TO 504793 R.E.A. 833805  
 Tel. 011/9202214 fax 011/9211960  
 Email [info@cisaweb.info](mailto:info@cisaweb.info) – [www.cisaweb.info](http://www.cisaweb.info)  
 C.F. 92007630012 – P.IVA 05950490010

DA ALLEGARE ALLA FATTURA

BUONO D'ORDINAZIONE

N° 24 del 02/09/2024

CIG: -

SIA SRL

Via Trento, 21/d  
 10073 – Ciriè (TO)  
[info@siaweb.info](mailto:info@siaweb.info)  
 08769960017

N.B.: Tutte le fatture, lettere, offerte, ecc. devono essere indirizzate al Consorzio Intercomunale di Servizi per l'Ambiente. Ogni fattura deve portare il numero dell'ordine al quale si riferisce e non deve comprendere materiali elencati in altri ordini.

**La fattura priva della COPIA DEL BUONO D'ORDINE CUI SI RIFERISCE, sarà respinta e rispedita al mittente.**

Alle condizioni indicate, si ordina IL LAVORO/LA FORNITURA/IL SERVIZIO sotto specificato:

	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO	PREZZO TOTALE
-	Progetto di Educazione Ambientale in occasione dei centri estivi 2025		€ 400,00
			€ 400,00
	IVA 22% Split Payment		€ 88,00
	<b>TOTALE</b>		<b>€ 488,00</b>

Assicurata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'11/02/2025 n°1 - Voce di Bilancio: costi per servizi

Visto: Il responsabile del Servizio  
 IL DIRETTORE F.F.  
 BOSSA MATTEO  
 (f.to digitalmente)



L'Ufficio Contabilità  
 IL DIRETTORE F.F.  
 BOSSA MATTEO  
 (f.to digitalmente)



**Buono d'ordine emesso il duplice esemplare. Una copia deve essere sottoscritta "per accettazione" e restituita a questi Uffici, anticipandola via fax e successivamente inviando l'originale unitamente alla fattura.**

Per accettazione: (timbro e firma) \_\_\_\_\_

fd

## CAV CISA

Via Trento 21/d-10073 CIRIÉ'(TO)  
n.reg. imp. TO 504793 R.E.A. 833805  
Tel. 011/9202214 fax 011/9211960  
Email [info@cisaweb.info](mailto:info@cisaweb.info) – [www.cisaweb.info](http://www.cisaweb.info)  
C.F. 92007630012 – P.IVA 05950490010

*L'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13 agosto 2010. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.*

### **Pagamenti:**

*Il pagamento delle fatture è subordinato:*

*· alla presentazione della bolla di consegna/foglio di intervento sottoscritta dal Responsabile del Servizio destinatario o suo delegato e dall'incaricato della ditta, con l'indicazione della data, timbro e firma leggibile dei sottoscrittori della bolla;*

*· alla verifica di correttezza contributiva tramite l'acquisizione del DURC da parte dell'Ufficio Amministrativo.*

*Secondo quanto previsto dall'art. 307 del Regolamento di attuazione del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. i pagamenti avverranno entro 30 gg. dall'accertamento da parte del Direttore della corrispondenza - qualitativa e quantitativa - delle prestazioni rese dall'Appaltatrice alle prescrizioni risultanti dai documenti contrattuali, previa conferma del responsabile del procedimento. L'accertamento di conformità suddetto e la conferma del responsabile del procedimento, devono avvenire entro 30 giorni dalla presentazione della fattura*

**“Il Consorzio CISA a decorrere dal 01/01/2018 RIENTRA nell'ambito di applicazione della normativa IVA – *Split Payment*. Pertanto tutti i fornitori dovranno emettere fattura indicando: **“Scissione dei pagamenti – ex Art. 17-ter, comma 1-bis, del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633”****

Come previsto dalla citata normativa il Consorzio procederà al pagamento della fattura al netto dell'IVA e dell'eventuale ritenuta di acconto. Si precisa che nulla si modifica per le forniture e servizi che attualmente sono fatturati in reverse charge (inversione contabile): queste dovranno continuare ad essere gestite con la modalità utilizzata attualmente.”

---

### **Parte da compilare a cura dell'Istruttore**

L'IMPORTO DI CUI AL PRESENTE BUONO D'ORDINE E':

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | DA RIFATTURARE AL SOGGETTO INDICATO NELLA DESCRIZIONE DEL PRESENTE BUONO D'ORDINE |
| <input type="checkbox"/>            | DA RIFATTURARE A: COMUNI INTERESSATI DALLA FORNITURA                              |
| <input type="checkbox"/>            | A CARICO DEL CONSORZIO (VEDI DELIBERA N. 1 DELL'11/02/2025)                       |