

**CONSORZIO INTERCOMUNALE****DI SERVIZI PER L'AMBIENTE**VERBALE di DELIBERAZIONE  
Del CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

N. 36 Data 02-09-2019

OGGETTO: DIRETTORE DEL CONSORZIO – DETERMINAZIONI

L'anno duemiladiciannove, addì 02 del mese di settembre alle ore 20.20 in Ciriè nella sala delle adunanze, per determinazione del Presidente, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del quale fanno parte i Signori:

**Presenti**

Sig. BUROCCO Mario	<b>Presidente</b>	SI
Sig. BAIRO Patrizia	<b>Componente</b>	SI
Sig. BUSSONE Giorgio	<b>Componente</b>	SI
Sig. D'ELIA Michele	<b>Componente</b>	SI
Sig. SVEGLIA Giuseppe	<b>Componente</b>	NO

Svolge le funzioni di Segretario il Dr. Matteo BOSSA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. BUROCCO Mario assume la Presidenza dichiarando aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Acquisiti agli atti, se dovuti, i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18-8-2000 n° 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali".

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### CONSIDERATO CHE:

- l'iter di attuazione della L.R. 1/2018 risulta più complesso del previsto, con tempi sicuramente più lunghi di quanto inizialmente ipotizzato e che pertanto ad oggi perdura il regime transitorio previsto dalla richiamata legge regionale;
- a far data dal dicembre 2017 il precedente Direttore del Consorzio ha cessato le sue funzioni per pensionamento e che le funzioni direttoriali sono state svolte ad interim dal Presidente del C.d.A nell'anno 2018 e dal Segretario consortile nel primo semestre del 2019;
- non risulta ulteriormente procrastinabile la copertura delle funzioni di Direzione, al fine di garantire lo svolgimento delle funzioni minime ed essenziali del Consorzio.

### VISTI:

- la comunicazione della Regione Piemonte, Direzione Ambiente, Governo e Tutela del Territorio, Servizi Ambientali con nota prot. 11.4.2019, la quale, in risposta ad una richiesta di parere presentata da questo Consorzio con riferimento al divieto di reclutamento di personale nel periodo transitorio previsto dall'art. 33, comma 10, L.R. 1/2018, ha chiarito che *“(...) nel periodo transitorio i Consorzi esistenti debbano continuare ad esercitare la loro attività, pur tenendo presente la futura cessazione a seguito di fusione nel Consorzio di Area Vasta, si ritiene che al fine di garantire la necessaria continuità operativa e qualora non sia possibile provvedervi diversamente, sia possibile procedere all'individuazione di una figura professionale rivestente la qualifica richiesta”* e fermo che *“(...) l'incarico dovrà essere di durata determinata e coerente con la futura cessazione del Consorzio”* .
- le previsioni dello Statuto Consortile e del Regolamento Generale di funzionamento dell'Ente;
- la richiesta alla società SIA srl di valutare le possibilità e la disponibilità al distacco parziale di un dipendente in possesso dei necessari requisiti previsti dal Regolamento per la copertura delle funzioni in oggetto, con risposta positiva da parte della società;
- il parere reso dall'avv. Adelaide Piterà del Foro di Torino, prot. n. 1982 del 02-09-2019, sulla tematica di cui trattasi, incaricata con determinazione del Direttore n. 24 del 09 luglio 2019.

Tutto ciò premesso,

ad unanimità di voti, espressi in forma palese

### DELIBERA

1. Di approvare la copertura delle funzioni di Direttore facente funzioni pro-tempore del Consorzio, mediante convenzione di distacco con la società SIA srl, da parte dell'Ing. Giuseppe Ansinello, dipendente SIA srl, prevedente i seguenti elementi essenziali:
  - a) Interesse del distaccante (SIA)  
SIA e CISA fanno riferimento al medesimo “Gruppo” di comuni soci; l'interesse del distaccante coincide quindi con l'interesse del distaccatario, in quanto entrambi svolgenti compiti e servizi per conto degli enti soci, che sono i medesimi; nello specifico inoltre SIA ha interesse ad ottimizzare l'utilizzo delle proprie risorse umane, consentendo al contempo di risolvere una problematica urgente al Consorzio CISA facente riferimento al medesimo “Gruppo”;
  - b) Requisiti  
SIA si impegna ad individuare all'interno della propria struttura di personale un soggetto in possesso dei requisiti previsti dallo Statuto CISA per svolgere funzioni del Direttore; al momento la persona individuata è l'Ing. Ansinello, che possiede tutti i requisiti previsti dallo Statuto CISA e dal Regolamento, e che dichiarerà di accettare il distacco in tutti i suoi contenuti con specifica accettazione della convenzione di distacco;
  - c) Modalità operative

Il distacco viene concesso per un numero di ore settimanali il cui ammontare e la cui distribuzione dovranno essere congiuntamente definite con SIA, nel rispetto delle reciproche necessità e in un'ottica di Gruppo; eventuali adempimenti di carattere urgente potranno essere svolti ed effettuati in qualsiasi momento, salvo recupero del tempo nella settimana successiva e comunque entro il mese; le parti provvederanno a regolare economicamente eventuali limitati superi dell'orario come sopra definito;

d) Rapporti

Il datore di lavoro dell'Ing. Ansinello è esclusivamente SIA, sotto ogni profilo; per quanto riguarda i rapporti funzionali ed organizzativi, nell'ambito della disponibilità complessiva oraria come sopra definita, Ansinello si raccorderà direttamente con il Presidente del Consiglio di Amministrazione CISA e intratterà rapporti funzionali con il personale dipendente CISA e con il personale SIA svolgente funzioni per CISA (Segreteria, Amministrazione ecc...).

e) Importi

La Società distaccante provvederà ad addebitare alla Società distaccataria l'importo derivante dall'applicazione della retribuzione prevista dal contratto di categoria "Dirigenti delle imprese di pubblica utilità – Confservizi - Feder Manager" relativamente alla anzianità e alle responsabilità previste in capo al Direttore nella percentuale pari al part time di distacco rispetto al monte ore complessivo previsto dall'attuale contratto di lavoro dell'Ing. Ansinello e stabilito nel 50%.

Nello specifico il "Trattamento minimo complessivo di garanzia" è fissato 66.000 euro da corrispondere nella misura del 50% ovvero pari a euro 33.000 su base annua.

f) Durata

Il distacco avrà durata di un anno dalla stipula della convenzione; si estinguerà in caso di costituzione di CAV prima della scadenza dell'anno e in ogni caso a semplice richiesta da parte del Consiglio di Amministrazione di CISA.

2. Di dare mandato al Presidente del C.d.A. di procedere alla definizione degli elementi di dettaglio e alla stipula della convenzione in accordo con SIA.
3. Di prevedere altresì che, nell'ambito organizzativo CISA:  
l'Ing. Ansinello svolgerà tutte le funzioni di competenza del Direttore, come previsto dallo Statuto, quale facente funzioni, fatto salvo quanto segue;

l'Ing. Ansinello opererà comunque in raccordo, rispetto agli obiettivi strategici e alle linee generali di indirizzo, con il Presidente del Cda, quale rappresentante dello stesso; i rapporti istituzionali con i soci e con gli altri soggetti verranno mantenuti esclusivamente dal Presidente, salva sua delega;

le funzioni di direzione del personale CISA e la definizione di ogni modalità inerente il rapporto gerarchico ed economico con lo stesso restano di esclusiva competenza del Consiglio di Amministrazione CISA e non competeranno all'Ing. Ansinello;

tutti gli atti a contenuto economico aventi quale controparte SIA dovranno essere assunti con preventivo nulla osta, che si intenderà concesso decorsi 7 giorni dalla richiesta (salvo casi eccezionali che verranno portati all'attenzione del Presidente CISA) senza espressione di diniego, da parte del personale CISA competente (che verrà individuato dal Presidente sulla base delle funzioni di competenza); inoltre, ad ogni seduta del Consiglio CISA Ing. Ansinello provvederà con specifico rendiconto di tutti gli atti assunti nei confronti di SIA.

Il Presidente del C.d.A potrà procedere con proprio specifico atto senza necessità di ulteriore passaggio consiliare alla definizione di dettaglio delle modalità operative di svolgimento della funzione di Direttore e dei rapporti interni ed esterni.

4. Di autorizzare il Direttore F.F. pro tempore, Ing. Giuseppe Ansinello, a sottoscrivere gli ordinativi di pagamento, gli ordinativi di riscossione ed altre tipologie di documenti/titoli, come stabilito dal Regolamento Generale di Funzionamento e dallo Statuto consortile;
5. Di confermare all'Ing. Giuseppe Ansinello il ruolo di Responsabile dei Servizi Finanziari per tutta la durata dell'incarico.

In originale firmato  
Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO CONSORZIALE

f.to BUROCCO Mario

f.to BOSSA Dr. Matteo

Ciriè li, \_\_\_\_ **20 SET 2019**

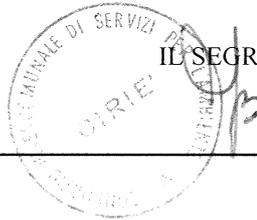
La presente deliberazione viene affissa  
in data odierna all'Albo Pretorio Comunale  
e e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (art.124,  
commal del T.U.267/2000)

Il Segretario

**f.to Ferro Bosone Dr. Maurizio**

Copia Conforme all'originale

IL SEGRETARIO CONSORZIALE



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è stata pubblicata, mediante affissione all'albo pretorio del  
Comune di Ciriè, per quindici giorni consecutivi, dal **20 SET 2019**

IL SEGRETARIO

**f.to Ferro Bosone Dr. Maurizio**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'albo pretorio del  
Comune di Ciriè, per 10 giorni consecutivi (art. 134, comma 3, T.U.267/2000)

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

**DIVENUTA ESECUTIVA IL**

02-09-19

IL SEGRETARIO CONSORZIALE

f.to BOSSA Dr. Matteo